

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung nach der Förderrichtlinie
zur Umsetzung von Maßnahmen des 1. Integrationskonzepts
des Landkreises Northeim**

Landkreis Northeim
Fachbereich 23 - KoMuT
Medenheimer Str. 6/8
37154 Northeim

1. Projekt

Projekttitel:	
Durchführungszeitraum Beginn:	Ende:

2. Antragsteller/Antragstellerin/Träger

Name der Initiative/Institution	
Straße und Hausnummer PLZ und Ort	
Telefon	
E-Mail	
Internetadresse	
Projektverantwortliche*r	
Straße und Hausnummer PLZ und Ort (falls abweichend)	
Telefon/E-Mail (falls abweichend)	
Bankverbindung Geldinstitut Kontoinhaber*in IBAN/BIC	

3. Mittel

Gesamtvolume des Projekte (Bitte Kostenaufstellung anfügen.)	€
Eigenmittel für das Projekt	€
Drittmittel für das Projekt	€
Beantragte Summe für das Projekt	€

4. Beantragte Drittmittel

Organisation	Betrag	Beantragt am
	€	
	€	
	€	
Summe	€	

5. Projektbeschreibung (Bitte beschreiben Sie Ihr Vorhaben auf einem gesonderten Blatt unter folgenden Gesichtspunkten):

1. Auf welche konkrete Maßnahme(n) des Integrationskonzepts des Landkreises Northeim bezieht sich Ihr Projekt? (Bitte Maßnahmennummer(n) und Titel aus dem Maßnahmenkatalog angeben.)
2. Welche Herausforderungen oder Bedarfe sollen mit Ihrem Vorhaben adressiert werden? (Bitte beschreiben Sie die Ausgangslage und ggf. den Hintergrund.)
3. Was genau möchten Sie mit Ihrem Projekt erreichen? (Formulieren Sie ein oder mehrere konkrete Ziele.)
4. Welche Zielgruppen sollen mit Ihrem Projekt erreicht werden? (Bitte auch angeben, ob es sich um eine bestimmte Altersgruppe, Herkunftsgruppe, Geschlechtergruppe o. Ä. handelt.)
5. Wie soll das Projekt umgesetzt werden? (Beschreiben Sie die geplanten Aktivitäten, den Ablauf, mögliche Kooperationspartnerinnen und eingesetzte Methoden.)*
6. Wie wird sichergestellt, dass das Projekt niedrigschwellig, inklusiv und vielfaltssensibel ist? (Ggf. Hinweise zu Sprache, Barrierefreiheit, Ansprache, Zugang etc.)
7. Wie werden die Wirkung und der Erfolg Ihres Projekts überprüft oder sichtbar gemacht? (z. B. durch Teilnehmendenzahlen, Rückmeldungen, Dokumentationen etc.)
8. Ist eine Verstetigung oder Weiterführung der Maßnahme über den Förderzeitraum hinaus geplant? (Ideen oder Ansätze zur dauerhaften Umsetzung, zur Einbindung in bestehende Strukturen oder zur Anschlussförderung)

6. Vorzeitiger Maßnahmebeginn

☐ Da bereits vor der Erteilung des Zuwendungsbescheides mit der Maßnahme begonnen werden soll, wird eine Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn beantragt. Der*dem Antragsteller*in ist bekannt, dass damit keine Zusage für die Gewährung einer Zuwendung verbunden ist.

7. Erklärung der/des Antragstellenden

Die/der Antragsstellende erklärt, dass sie/er die zu bewilligenden Mittel ausschließlich zu dem beantragten Zweck verwenden wird. Sie/er versichert weiter die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort/Datum	Stempel/Unterschrift